

Referat bestyrelsesmøde 1. oktober 2026 kl. 18.30 – 21.00

Tilstede Alex Friis Hansen, Pia S. Winther, Mogens Kornbo, Tonny Alfredsen, Gert Kondrup, Ole Lie,
Poul Andersen

Afbud

Referent Pia S. Winther

DAGSORDEN:

1. **KAP.1a – Opfølgning på møde med Vordingborg kommune**
2. **DIALOGMØDE DEN 5. SEPTEMBER**
3. **FORMØDE TIL MØDE MED VBK**
4. **SCENARIER: DET VIDERE FORLØB**
5. **TIDS- OG PROCESPLAN**
6. **ØKONOMI**
7. **DIGEVANDRING DEN 3. OKOBER**
8. **KOORDINERINGSMØDE MED ULG**
9. **HENVENDELSER FRA MEDLEMMER**
10. **EVT.**

1. KAP.1A – OPFØLGNING PÅ MØDE MED VORDINGBORG KOMMUNE

Mødet med Vordingborg kommune forud for bestyrelsesmødet blev drøftet.

Vordingborg kommunes projektleder, Henrik Vinge Karlsson, stopper i kommunen med udgangen af oktober. Afløser er endnu ikke valgt.

Dato for ansøgning om kystpulje er endnu ikke offentliggjort.

VBK har endnu ikke igangsat drondeflyvning over strandområdet.

VBK udarbejder referat af mødet.

2. DIALOGMØDE DEN 5. SEPTEMBER

Mødet gik godt med fint engagement blandt tilhørerne. Referat af spørgsmål og svar samt indlæg fra mødet er lagt på hjemmesiden.

3. FORMØDE TIL MØDE MED VBK

Som forberedelse til mødet med VBK blev afholdt et formøde med COWI for orientering om fremdrift og status.

4. SCENARIER: DET VIDERE FORLØB

Da det vurderes at en miljøscreening vil føre til at man skal lave konsekvensvurdering, arbejdes der på at søge Vordingborg kommune om at gå direkte til konsekvensvurdering. COWI udarbejder og indsender ansøgning.

COWI er bedt om at udarbejde et oplæg til rammer for tid og økonomi i forhold til udarbejdelse af rammer for en Miljøkonsekvensvurdering, MKV, og modellering iht. Helhedsplanens scenarier. Arbejdet igangsættes når rammerne er fastsat.

Efter accept af at digelaget går direkte til konsekvensvurdering, udarbejdes en beskrivelse af rammer for MKV, som skal godkendes af Vordingborg kommune.

Herefter igangsættes arbejdet med udarbejdelse af MKV. Dette fører frem til et endeligt valg af scenarie og løsning, ud fra en vurdering af de økonomiske og miljømæssige konsekvenser.

Valg af scenarie og løsning er ikke en generalforsamlingsbeslutning.

Scenarie 3 vurderes dog ikke relevant, idet det vil kræve at ULG opstarter en kap.1a sag som kan køre sideløbende med digelagets kap.1.

Processen for det videre forløb indarbejdes i kommende nyhedsbrev.

5. TIDS- OG PROCESPLAN

Tids- og procesplanen er under revision.

Bestyrelsen har bedt om tilbud på udarbejdelse af bidragsmodel fra 2 landinspektørfirmaer, som tidligere har udarbejdet tilsvarende. Målet er, at modellen præsenteres på den ordinære generalforsamling 2027.

Udarbejdelse af rammer for MKV opstartes når accept for opstart er modtaget fra VBK og når rammer for økonomi og tid er aftalt.

6. ØKONOMI

Balance per 30. september var fremsendt inden mødet.

Budget for 2027 er sendt til godkendelse i kommunen.

Udgifter i forbindelse med kap. 1a 2024, 2025 og 2026 separeres som udlæg.

7. DIGEVANDRING DEN 3. OKOBER

Digevandring gennemføres den 3. oktober.

8. KOORDINERINGSMØDE MED ULG

Der afholdes et koordineringsmøde i november.

Ved mødet drøftes bl.a. ULGs planer i forhold til at opstarte en kap.1a sag for F4.

9. HENVENDELSER FRA MEDLEMMER

Der er en enkelt henvendelse. Svar er under overvejelse.

10. EVT.

Ingen emner